

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Каменский многопрофильный образовательный центр»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО «КМОЦ»

Протокол от «16» 03 2022г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «КМОЦ»
/А.А.Ляпин/
Принят от «16» 03 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Каменский многопрофильный образовательный центр»

г.Камень-на-Оби

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Каменский многопрофильный образовательный центр» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания трудового коллектива является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание трудового коллектива работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива.

Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на высоком качественном уровне.

2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.

2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения.

2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности.

2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения.

2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения.

2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов Учреждения.

2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива.

В компетенцию Общего собрания трудового коллектива входит:

3.1. Обсуждение и принятие Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положения «Об оплате труда работников Учреждения», других локальных нормативных актов, по представлению директора Учреждения, внесение в них изменений и дополнений.

3.3. Заключение Коллективного договора между администрацией и работниками Учреждения и осуществление контроля за его выполнением.

3.4. Рассмотрение вопросов охраны труда в Учреждении, вопросов состояния трудовой дисциплины, внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников.

3.5. Внесение предложений в проект годового плана работы образовательного Учреждения.

3.6. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

3.7. Определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов. Избрание полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.8. Рекомендации членов трудового коллектива к награждению.

3.9. Выдвижение коллективных требований работников образовательного Учреждения.

3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в работе.

3.11. Внесение предложений по формированию порядка стимулирования труда, предложений о поощрении работников.

3.12. В рамках действующего законодательства принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников.

3.13. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с законодательством РФ.

3.14. Представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях.

4. Организация деятельности собрания.

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

4.2. Общее собрание трудового коллектива собирается директором Учреждения не реже 2 раз в течение учебного года. Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива может произойти по требованию директора Учреждения или по требованию 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива, поданному в письменном виде.

4.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Заседание Общего собрания трудового коллектива считается действительным, если на нём присутствует более половины членов коллектива.

4.5. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избирается председатель и секретарь, срок полномочий, которых составляет один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания, организует подготовку заседания, определяет повестку дня;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

4.7. Секретарь Общего собрания трудового коллектива:

- ведёт всю документацию собрания, сдает ее в архив в установленном порядке;
- организует подготовку к проведению заседания за 10 дней до его проведения.

4.8. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало

более 50 присутствующих членов коллектива. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя собрания.

4.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения их директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.10. Все решения Общего собрания, утвержденные директором Учреждения, доводятся до сведения всех членов трудового коллектива в 3-х дневный срок.

4.11. Организацию выполнения решений Общего собрания трудового коллектива осуществляет председатель Общего собрания и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

5. Ответственность Общего собрания.

Общее собрание несет ответственность:

5.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным актам, Уставу Учреждения;

5.3. За компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания трудового коллектива, решения.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Учреждения и подписывается директором.

6.4. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива входит в Номенклатуру дел Учреждения и хранится в Учреждении 3 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.